

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №4 «Умка»
О.В. Торсунова
Приказ от 22.09.2023 № ДС4-11-351/3

Подписано электронной подписью

Сертификат:
008748930E9FC1247E4F6D76AE4B9FF66F
Владелец:
Торсунова Ольга Валентиновна
Действителен: 05.12.2022 с по 28.02.2024

**Критерии и показатели
эффективности деятельности и качества труда
воспитателя группы младенческого возраста от 6 месяцев до 1 года**
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 «Умка»
(оцениваются раз в год за период с 01.09. прошедшего по 31.08. текущего года)

Критерии эффективности деятельности	Показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя группы младенческого возраста от 6 месяцев до 1 года	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, организованных МБДОУ №4 «Умка», МКУ «УДОУ», департаментом образования Администрации г. Сургута, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, воспитатель Источник информации: информация об участии педагогических работников в профессиональных конкурсах, направляемая по итогам учебного года в МКУ «УДОУ», локальные акты, дипломы, грамоты и т.п. Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, воспитатель Источник информации: локальные акты, удостоверения, сертификаты и т.п. Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне учреждения и выше
	1.3. Представление опыта работы	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, воспитатель

		<p>Источник информации: информация о представлении опыта образовательного учреждения педагогическими работниками, направляемая по итогам учебного года в МКУ «УДОУ», план работы методических объединений МБДОУ на учебный год, приказ о прохождении практики и назначении специалиста – наставника, локальные акты, сертификаты и т.п.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий: - представление опыта работы на уровне образовательного учреждения и выше – проведение не менее 2-х методических мероприятий: семинары, педагогические советы, открытые занятия и иные мероприятия и/или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования; - осуществление педагогической помощи (наставничество) студентам-практикантам (если данная работа не оплачивается из иных источников); обучение педагогических работников с опытом работы до трех лет методом наставничества.</p>
	<p>1.4.Участие в экспертной деятельности</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, воспитатель</p> <p>Источник информации: локальные акты, дипломы, сертификаты и т.п.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в работе экспертной группы: -по проведению тематического контроля; -комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда работников; -аттестационной комиссии; -жюри конкурсов, фестивалей, олимпиад и т.д.</p>
	<p>1.5.Участие в инновационной деятельности (при наличии у ДОУ статуса инновационной, методической площадки муниципального, регионального или федерального уровня)</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, воспитатель</p> <p>Источник информации: локальные акты</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ)</p>
<p>2.Соответствие условий требованиям ФГОС ДО</p>	<p>2.1.Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса</p>	<p>Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР</p> <p>Источник информации: адаптационные листы, журналы обращений родителей (законных представителей) к специалистам, ежедневные карты учета полноты реализации ООПДО</p> <p>Условия, при которых показатель считается достигнутым: - участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; - участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;</p>

		- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования
	2.2.Обеспечение индивидуализации образования	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: индивидуальные карты развития воспитанников, в т.ч. с ОВЗ Условие, при котором показатель считается достигнутым: педагог ведёт индивидуальные карты развития воспитанников, в т.ч. с ОВЗ, разрабатывает и реализует проекты, индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации
3.Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	3.1.55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни	Ответственный за предоставление информации: администратор Источник информации: табель посещаемости Условие, при котором показатель считается достигнутым: 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно в период с сентября по май <u>Порядок расчёта:</u> (численность детей, не имеющих пропусков по болезни / средняя списочная численность воспитанников) * 100%
	3.2.Не более 21 дня, пропущенного воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка	Ответственный за предоставление информации: администратор Источник информации: табель посещаемости Условие, при котором показатель считается достигнутым: не более 21 дня, пропущенного воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка <u>Порядок расчёта:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, с сентября по май / средняя списочная численность воспитанников с сентября по май
	3.3.Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса по вине педагогического работника, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Ответственный за предоставление информации: специалист по охране труда Источник информации: акты о несчастном случае с воспитанниками (форма Н-2) Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма средней степени тяжести, тяжелой степени тяжести и групповых несчастных случаев, фактов нарушения прав несовершеннолетних в момент выполнения педагогическим работником своих профессиональных обязанностей
4.Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1.Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью *	Ответственный за предоставление информации: заведующий, заместитель заведующего по УВР Источник информации: журналы письменных и устных обращений, ответы заявителям Условие, при котором показатель считается достигнутым:

	* показатель оценивается при наличии детей с ОВЗ, детей-инвалидов в группе	отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся
5.Удовлетворённость потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	5.1.Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: сводная ведомость анкетирования родителей (законных представителей) «Качество оказываемых образовательных услуг» Условие, при котором показатель считается достигнутым: уровень удовлетворенности равен или выше планового значения данного показателя муниципальной программы; показатель учитывается при проведении внутреннего опроса, анкетирования родителей
6.Эффективная организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	6.1.Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР, воспитатель Источник информации: план взаимодействия с семьями воспитанников, регистрационные листы, локальные акты Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение не менее 2-х мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования
7.Информационная открытость	7.1.Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: контент-план размещения публикаций в официальных сообществах образовательного учреждения в социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники», ссылки на публикации Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных, спортивных и иных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения в официальных сообществах образовательного учреждения в социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники»
8.Соответствие деятельности педагогического работника установленным требованиям	8.1.Соответствие деятельности педагогического работника должностной инструкции	Ответственный за предоставление информации: заведующий, заместитель заведующего по УВР Источник информации: карты оперативного контроля, справки тематического контроля Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга
	8.2.Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Ответственный за предоставление информации: заведующий, заместитель заведующего по УВР Источник информации:

		журналы письменных и устных обращений, ответы заявителям Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей воспитанников), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность
9.Исполнительская дисциплина	9.1.Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: карты контроля Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно
	9.2.Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки внутренней документации учреждения	Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Источник информации: карты контроля Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно
Общее количество показателей: 18		